

Порядок оформления заявлений о приеме на обучение посредством операторов почтовой связи.

Поступающий вправе направить заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте).

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются НОУ ВПО «СФГА» при их поступлении в следующие сроки:

- Заявления на обучение по очной и заочной формам - до 25 июля 2014г.;
- Заявления на обучение по заочной форме – до 25 августа 2014г.

Срок определяется по дате, проставленной на штемпеле оператора почтовой связи.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, предусмотренных Правилами приема в Академию.

При подаче документов одновременно на несколько направлений подготовки, поступающий направляет по почте на каждое направление подготовки все необходимые документы.

Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения по следующему адресу: **115088, г.Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д.15 НОУ ВПО «СФГА» Приёмная комиссия.**

Уведомление о вручении, заверенное подписью уполномоченного сотрудника НОУ ВПО «СФГА» и оттиском календарного штемпеля объекта почтовой связи места назначения письма, а так же опись вложения, заверенная подписью и оттиском календарного штемпеля объекта почтовой связи места отправления письма, являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Предоставление абитуриентом по почте неполного комплекта документов, личных заявлений не правильно оформленных, и нечитаемых ксерокопий документов, а также направление абитуриентом почтового отправления по адресу, отличающемуся указанного выше, может служить основанием для отказа в рассмотрении личного заявления абитуриента.